

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN
CARAȘ-SEVERIN



SERVICIUL DE LOGISTICA

NESECRET

Reșița

Nr. 63 623 din 11.12.2019

Ex. nr. 1

Nr. ex. redactate 1

APROB

ÎMPUTERNICIT
ȘEFUL INSPECTORATULUI
Comisar șef de poliție
TURNAGIU IOAN FLORIN

CAIET DE SARCINI,
în vederea contractării serviciilor de consultanță pentru realizarea obiectivului de investiții
CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRII PUBLICE – POLIȚIA
MUNICIPIULUI REȘIȚA

1. GENERALITĂȚI

Prezentul caiet de sarcini este destinat organizării procedurii de achiziție pentru contractarea serviciilor de consultanță pentru realizarea obiectivului de investiții **CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRII PUBLICE – POLIȚIA MUNICIPIULUI REȘIȚA**

Proiectul a fost depus în cadrul Apelului: Programul Operațional Regional – 2014-2020, Axa prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri publice – Cod SMIS 122776.

2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

Severin, prin măsuri de reabilitare termică, modernizarea instalațiilor aferente clădirilor și utilizarea surselor de energie regenerabilă.

Cadrul general instituțional stabilit prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020, prevede ca beneficiarul finanțării să dețină o Echipă de Implementare a Proiectului, care va acționa ca și reprezentant al Achizitorului pentru implementarea Proiectului propus, având ca principale responsabilități asigurarea managementului integrat de proiect în conformitate cu prevederile finanțării, în scopul realizării obiectivelor proiectului cu maximă diligență și eficiență.

Implementarea eficientă a proiectului va presupune realizarea activităților prevăzute în proiect prin aplicarea unui management mixt al proiectului.

Activitatea privind managementul mixt al proiectului presupune constituirea unei structuri mixte pentru implementarea proiectului, ce va fi compusă din două echipe de proiect: echipa internă și echipa externă, angajată ca urmare a prezentei proceduri. Din aceste motive, beneficiarul proiectului, I.P.J. Caraș-Severin a decis ca parte din activitățile prevăzute în proiect să fie realizate prin aplicarea unui management mixt al proiectului, asigurat atât de echipa de proiect a autorității contractante cât și de echipa consultantului tehnic/financiar pentru managementul de proiect, sarcinile fiind stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

Pentru constituirea acestei structuri mixte vor fi derulate următoarele acțiuni:

- la nivelul I.P.J. Caraș-Severin echipa de proiect constituită va sprijini și va colabora cu echipa externă contractată, cu scopul de a asigura managementul tehnic și financiar al proiectului. Echipa de proiect din cadrul I.P.J. Caraș-Severin își va asuma, în totalitate, managementul tehnic și financiar al proiectului de la semnarea Contractului de Finanțare până la semnarea contractului de servicii care face obiectul prezentului caiet de sarcini. După semnarea contractului cu echipa de consultanță externă, echipa de proiect din cadrul I.P.J. Caraș-Severin va avea rolul de a monitoriza, colabora și verifica activitatea desfășurată de către firma de consultanță externă contractată pentru asigurarea managementului tehnic și financiar al proiectului, inclusiv a contractelor asociate, respectiv servicii de proiectare, dirigenție de șantier, racorduri la utilități, ș.a.

- achiziționarea serviciilor de consultanță privind managementul tehnic și financiar de proiect aferent obiectivului "Creșterea eficienței energetice a clădirii publice – Poliția municipiului Reșița", management asumat și realizat de către consultanții contractați, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

- Necesitatea achiziționării serviciilor de consultanță tehnică și financiară pentru managementul de proiect reiese din nevoia garantării unei obiectivități sporite și eficiente, derivată din conjugarea competențelor și specializărilor consultanților tehnici și financiari pentru managementul de proiect, în vederea implementării eficiente a proiectului de o complexitate și valoare deosebită.

2.2. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Serviciile de consultanță pentru proiectele cu finanțare europeană nerambursabilă sau din fonduri guvernamentale prezintă unele particularități notabile. Menirea consultantului în acest caz este de a identifica cele mai bune modalități de atingere a obiectivelor proiectului, în condițiile respectării restricțiilor impuse prin utilizarea unei finanțări nerambursabile. Prin consultanță în management în cadrul proiectelor cu finanțare europeană înțelegem acel tip de consultanță menit să sprijine autoritatea contractantă care a inițiat proiectul (solicitantul de finanțare) în procesul de conturare și implementare a

fosile) (Kwh/m2/an) si la reducerea consumului anual specific de energie (kwh/m2/an): termoizolarea construcțiilor, înlocuirea instalațiilor existente.

2. Execuția de lucrări în vederea conformării construcțiilor existente la normativele în vigoare cu privire la protecția împotriva incendiilor.

4. CERINTE MINIME ȘI OBLIGATORII PRIVIND OFERTA TEHNICA

Serviciile de management de proiect se vor constitui într-un suport activ pentru echipa de implementare a proiectului, constituită la nivelul Inspectoratului de Poliție al Județului Caraș-Severin și Managerul de Proiect.

Serviciile de management de proiect externalizate se vor derula până la trimiterea și aprobarea ultimei cereri de rambursare.

Monitorizarea serviciilor externalizate de management va fi realizată de echipa de implementare pe toata perioada de derulare a contractului de servicii. În acest sens, prestatorul de servicii va întocmi rapoarte periodice de activitate (lunare) în care vor fi prezentate cel puțin următoarele aspecte:

- o Planificarea activităților contractului, pentru încadrarea în graficul de implementare aprobat prin Contractul de finanțare;
- o Derularea activităților contractului;
- o Monitorizarea activităților contractului;
- o Managementul riscurilor în proiect;
- o Managementul achizițiilor în proiect.

Pași de bază în monitorizarea activității contractantului care va furniza servicii de management sunt:

1. Colectarea datelor și documentarea lor;
2. Analiza și interpretare;
3. Emiterea de recomandări;
4. Întreprinderea de acțiuni corective.

Prestatorul va pune la dispoziție o echipa de experți cu experiența de cel puțin 3 ani în următoarele domenii:

- management de proiect,
- achiziții publice,

Prestatorul va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii trei ani conținând perioade de prestare, valori, beneficiari, prin care acesta trebuie să demonstreze că a prestat în ultimii 3 ani servicii similare celor care fac obiectul serviciilor externalizate de management de proiect cu finanțare din fonduri nerambursabile.

Principalele obligații ale prestatorului vor consta în:

- a) Asigurarea activităților de management pentru îndeplinirea de către beneficiar a tuturor obligațiilor și condițiilor prevăzute în Contractul de finanțare (inclusiv planificarea și coordonarea activităților, organizarea proiectului, încheierea proiectului, managementul resurselor umane implicate în realizarea proiectului);
- b) Actualizarea informațiilor din cererea de finanțare ori de câte ori este necesar;
- c) Monitorizarea cheltuielilor efectuate în cadrul proiectului și încadrarea acestora în bugetul aprobat;
- d) Analizarea perturbațiilor apărute în cadrul implementării proiectului și realizarea de recomandări pentru soluționarea problemelor;
- e) Oferirea asistenței necesare pentru rezolvarea tuturor solicitărilor de clarificări primite de la OI/AM POR referitoare la cererile de plată și de rambursare;

VI. DISPOZIȚII FINALE

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și nerespectarea acestora în totalitate conduce la respingerea ofertei.

Toate documentele cuprinse în ofertă, precum și cele ce vor fi întocmite în cadrul contractului vor fi prezentate în limba română.

ÎNTOCMIT
Inspector de poliție
ȘRAER ANDREI CRISTIAN

